

Утверждено
приказом директора
МБУИ г.о.Тольятти
«Театр кукол Пилигрим»
от 26.09.2016г.№ 101/1-од

Положение об абонементах на посещение платных занятий в студиях МБУИ «Театр кукол «Пилигрим»

1. Общие положения

1.1. Абонемент – соответствующий письменный договор-оферты между МБУИ «Театр кукол «Пилигрим» (далее – Учреждение) и владельцем Абонемента (физическим лицом.) об участии владельца Абонемента (его законного представителя, представителей) в студиях на условиях договора (Абонемента).

1.2. Абонементы призваны содействовать участникам студий (владельцам Абонементов) в организации системы предоставления услуг посредством проведения занятий на условиях их долговременного планирования.

1.3. Владельцу Абонемента предоставляются услуги в студиях в соответствии с Уставными видами деятельности Театра и настоящим Положением.

2. Содержание мероприятий

2.1. Занятия для владельцев Абонементов проводятся в области театральной деятельности.

2.3. В целях максимального удовлетворения потребностей владельцев Абонементов Театра проводит отчетные концерты, показы.

3. Срок действия Абонемента

3.1. Абонемент действует в течение всего срока, оплаченного владельцем Абонемента, и не может быть пролонгирован.

3.2. Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию Сторон. В этом случае Учреждение не возвращает владельцу Абонемента неиспользованную часть общей стоимости услуг.

4. Период продаж Абонементов

4.1. Театр реализует Абонементы непрерывно в течение всего периода работы студий через кассу Театра. Срок действия Абонемента исчисляется в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения.

5. Требования, предъявляемые к Абонементу

5.1. Абонемент является бланком строгой отчетности, приравненным к кассовому чеку в соответствии с [Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ](#) «О применении ККТ при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт», [Приказом Минкультуры РФ от 17.12.2008 № 257](#) «Об утверждении бланков строгой отчетности».

В соответствии с Положением об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники, утвержденным [Постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 № 359](#) (далее – [Положение № 359](#)) в Учреждении допускается разработка собственного бланка, если иное не предусмотрено п. 5 и 6 [Положения № 359](#). При этом в бланке строгой отчетности (далее БСО) должны быть перечислены обязательные реквизиты, указанные в п. 3 [Положения № 359](#), согласно утвержденной формы:

Образец Абонемента

Корешок	Наименование организации, ее организационно-правовая форма	ИНН организации	Контроль
<p>Вид услуги (название мероприятия)</p> <p>Серия ВХ № 000000</p> <p>Стоимость услуги: 0-00 руб.</p>	<p>Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Юридического лица</p> <p>Утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации от №</p>	*	1
	<p>Абонемент</p> <p>Серия ВХ №000000</p>		2
	<p>Вид услуги (название мероприятия)</p>		3
	<p>Стоимость услуги: 0-00 руб.</p>		4
	<p>Сведения об изготовителе бланка **</p>		5
	<p>Сокращенное наименование</p> <p>ИНН</p>	<p>Место нахождения</p> <p>Год вып. Тираж</p>	И т.д.

* Организация вправе самостоятельно определять размеры полей, отступов и расположение обязательных реквизитов и иных реквизитов, которые характеризуют специфику услуги.

** При изготовлении форм бланков документов типографским способом.

5.2. Абонементы реализуются только через кассу Театра. При оплате услуг наличными денежными средствами и (или) с использованием платежных карт кассир Театра обязан:

- получать от клиента деньги;
- назвать сумму полученных денежных средств и поместить их отдельно на виду у клиента;
- подписать документ (при наличии места для личной подписи);
- назвать сумму сдачи и выдать ее клиенту вместе с бланком строгой отчетности - абонементом.

Сдача и абонемент выдаются кассой клиенту одновременно.

5.4. Учет БСО, изготовленных типографским способом, по их наименованиям, сериям и номерам ведется в книге учета БСО. Листы такой книги должны быть пронумерованы, прошнурованы и подписаны руководителем и главным бухгалтером учреждения, а также скреплены печатью.

5.5. При заполнении БСО должно обеспечиваться одновременное оформление не менее одной копии либо бланк документа должен иметь отрывные части. БСО должен заполняться четко и разборчиво, при этом исправления не допускаются. Если же бланк был испорчен или неправильно заполнен, то он перечеркивается и прилагается к книге учета БСО за тот день, в который они заполнялись (п. 8 [Положения № 359](#)).

5.6. Стоимость Абонемента устанавливается приказом директора Театра в соответствии с утвержденной Департаментом экономического развития мэрии г.о. Тольятти платы на оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности МБУИ «Театр кукол «пилигрим» и указывается в бланке Абонемента.

6. Права и обязанности Владельца Абонемента

6.1. Владелец Абонемента обязан:

6.1.1. Соблюдать условия настоящего Положения.

6.1.2. Авансовым платежом до 1 числа каждого месяца, подлежащего оплате приобретать Абонемент в кассе Театра.

6.2. Владелец Абонемента имеет право:

6.2.1. Заниматься в пригодных для занятий помещениях, оборудованных инвентарем, отвечающим санитарным и противопожарным нормам.

7. Права и обязанности Театра

7.1. Театр обязан:

7.1.1. Соблюдать условия настоящего Положения.

7.1.2. Обеспечить своевременное проведение мероприятий, предусмотренных разд. 2 настоящего Положения на весь период действия Абонемента.

7.1.3. Обеспечить высокий профессиональный, методический и организационный уровень проводимых занятий (мероприятий).

7.1.4. Обеспечить студии высококвалифицированными специалистами.

7.1.5. Обеспечить охрану общественного порядка и сохранность материальных ценностей в гардеробе Учреждения.

7.2. Театр имеет право:

7.2.1. Давать рекомендации владельцу Абонементов о целесообразности посещения студий, для повышения культурного уровня владельца Абонементов.

7.2.2. Отказать владельцу Абонементов (его законному представителю) в оформлении Абонементов в случае, если владелец Абонементов (его законный представитель) не соблюдает требования п. 6.1 настоящего Положения.